

NOTA CIRCULAR N.º 02/DSAD/11

PROC.º : 080.50.02

DATA:06ABR11

<input checked="" type="checkbox"/>	Comando-Geral
<input checked="" type="checkbox"/>	Comando Operacional
<input checked="" type="checkbox"/>	C.A.R.I.
<input checked="" type="checkbox"/>	Comando da Doutrina e Formação
<input checked="" type="checkbox"/>	Comando Territorial de Aveiro
<input checked="" type="checkbox"/>	Comando Territorial de Beja
<input checked="" type="checkbox"/>	Comando Territorial de Braga
<input checked="" type="checkbox"/>	Comando Territorial de Bragança
<input checked="" type="checkbox"/>	Comando Territorial de Castelo Branco
<input checked="" type="checkbox"/>	Comando Territorial de Coimbra
<input checked="" type="checkbox"/>	Comando Territorial de Évora
<input checked="" type="checkbox"/>	Comando Territorial de Faro
<input checked="" type="checkbox"/>	Comando Territorial de Leiria
<input checked="" type="checkbox"/>	Comando Territorial de Lisboa
<input checked="" type="checkbox"/>	Comando Territorial da Guarda
<input checked="" type="checkbox"/>	Comando Territorial de Portalegre

<input checked="" type="checkbox"/>	Comando Territorial do Porto
<input checked="" type="checkbox"/>	Comando Territorial de Santarém
<input checked="" type="checkbox"/>	Comando Territorial de Setúbal
<input checked="" type="checkbox"/>	Comando Territorial de Viana do Castelo
<input checked="" type="checkbox"/>	Comando Territorial de Vila Real
<input checked="" type="checkbox"/>	Comando Territorial de Viseu
<input checked="" type="checkbox"/>	Comando Territorial da Madeira
<input checked="" type="checkbox"/>	Comando Territorial dos Açores
<input checked="" type="checkbox"/>	Unidade Nacional de Trânsito
<input checked="" type="checkbox"/>	Unidade de Controlo Costeiro
<input checked="" type="checkbox"/>	Unidade de Acção Fiscal
<input checked="" type="checkbox"/>	Unidade de Segurança e Honras do Estado
<input checked="" type="checkbox"/>	Unidade de Intervenção
<input checked="" type="checkbox"/>	Escola da Guarda
<input checked="" type="checkbox"/>	U.A.S.
<input checked="" type="checkbox"/>	U.A.G.

**ASSUNTO: BENEFICIÁRIOS EXTRAORDINÁRIOS - RENOVAÇÃO DO CARTÃO SAD/GNR**

1. Com o objectivo de simplificar e normalizar a emissão dos cartões SAD/GNR, relativo aos **Beneficiários Extraordinários**, em sede de renovação, informa-se que o processo pode materializar-se conforme se indica:
  - a. Preenchimento do Boletim de Renovação, anexo a esta Nota-Circular, o qual deverá ser confirmado pela Entidade Empregadora Pública do Beneficiário Extraordinário;
  - b. Em substituição, apresentar uma declaração emitida pela Entidade Empregadora Pública do Beneficiário Extraordinário, onde esteja especificada a modalidade de contrato em funções públicas.
2. Em caso de extravio ou deterioração do cartão SAD/GNR, deverá ser adoptado o mesmo procedimento.
3. As Unidades/Estabelecimento de Ensino/Órgãos, promovem a renovação do cartão SAD/GNR no sistema informático, enviando subsequentemente o Boletim de Renovação ou a Declaração para a DAD/DSAD/GNR, para efeitos de validação.
4. Solicita-se a divulgação desta Nota-Circular junto dos beneficiários titulares do SAD/GNR e afixação nos locais onde habitualmente são consultadas as escalas dos militares.

O DIRECTOR



 António Cardoso Ribeiro  
 Coronel Farmacêutico